



Polo per l'infanzia "Carlo Maria Spada" - Cotignola

Decreto Legislativo n. 65 del 13 aprile 2017
Sistema integrato di educazione di istruzione 0-6 anni



SCUOLA DELL'INFANZIA "CARLO MARIA SPADA"

DOMANDA DI ISCRIZIONE ANNO SCOLASTICO 2023/2024

foto

Alunno/a _____
Cognome Nome

Nota per la compilazione: tutti i campi contrassegnati con * sono obbligatori

Il Sottoscritto

Cognome* _____

Nome * _____

Data nascita * _____ Cittadinanza * _____

Comune o Stato Estero di Nascita * _____ Provincia * _____

Sesso * _____ Codice Fiscale * _____

Documento *: Tipo _____ Numero _____

In qualità di * Padre Madre Affidatario Tutore

Residenza:

Indirizzo * _____

Comune * _____ c.a.p. _____ prov _____

Domicilio: (solo se diverso dalla Residenza)

Indirizzo _____

Comune _____ c.a.p. _____ prov _____

Contatti

Indirizzo e-mail principale _____

recapito telefonico (rete fissa/cellulare) _____ altro recapito telefonico _____

Responsabilità genitoriale

Divorziato/Separato SI NO Affidato congiunto SI NO

Se il riquadro è compilato è obbligatoria la compilazione dell'Allegato 1 - Informativa sulla Responsabilità Genitoriale e dichiarazione conseguente.

Fondazione ASILO INFANTILE CARLO MARIA SPADA

Corso Sforza, 6 - 48033 COTIGNOLA (RA)
Cod. Fisc. 82002350393 - P. Iva 01272550391

Fondazione di diritto privato - Decreto Presidente Regione Emilia-Romagna n. 521 del 16/07/1992
Scuola Materna Paritaria - Decreto Dir. Gen. Uff. Scol. Reg. M.I.U.R. n. 36 del 30/07/2001 - Cod. Mecc. RA1A05200P

☎ Telefono 0545 40157
☎ Cellulare 375 5617335

✉ info@asilocarlomariaspada.it
✉ asilocarlomariaspada@pec.it

📺 Asilo Infantile Carlo Maria Spada
📷 asilocarlomariaspada

🌐 www.asilocarlomariaspada.it
📘 ASILO CARLO MARIA SPADA - Nido e Scuola dell'Infanzia



Polo per l'infanzia "Carlo Maria Spada" - Cotignola

Decreto Legislativo n. 65 del 13 aprile 2017
Sistema integrato di educazione di istruzione 0-6 anni



Dati Secondo Genitore

Cognome* _____

Nome * _____

Data nascita * _____ Cittadinanza * _____

Comune o Stato Estero di Nascita * _____ Provincia * _____

Sesso * _____ Codice Fiscale * _____

Documento *: Tipo _____ Numero _____

In qualità di * Padre Madre Affidatario Tutore

Residenza:

Indirizzo * _____

Comune * _____ c.a.p. _____ prov. _____

Domicilio (solo se diverso dalla Residenza)

Indirizzo _____

Comune _____ c.a.p. _____ prov. _____

Contatti

indirizzo e-mail principale _____

recapito telefonico (rete fissa/cellulare) _____ altro recapito telefonico _____

Genitore pagante (intestatario del SEPA (ex-RID):

Cognome _____ Nome _____

(compilare a parte il Modulo addebito diretto SEPA core)

2

Fondazione ASILO INFANTILE CARLO MARIA SPADA

Corso Sforza, 6 - 48033 COTIGNOLA (RA)
Cod. Fisc. 82002350393 – P. Iva 01272550391

Fondazione di diritto privato – Decreto Presidente Regione Emilia-Romagna n. 521 del 16/07/1992
Scuola Materna Paritaria – Decreto Dir. Gen. Uff. Scol. Reg. M.I.U.R. n. 36 del 30/07/2001 – Cod. Mecc. RA1A05200P

Telefono 0545 40157
 Cellulare 375 5617335

info@asilocarlomariaspada.it
 asilocarlomariaspada@pec.it

Asilo Infantile Carlo Maria Spada
 asilocarlomariaspada

www.asilocarlomariaspada.it
 ASILO CARLO MARIA SPADA – Nido e Scuola dell'Infanzia



Polo per l'infanzia "Carlo Maria Spada" - Cotignola

Decreto Legislativo n. 65 del 13 aprile 2017
Sistema integrato di educazione di istruzione 0-6 anni



CHIEDE/CHIEDONO

Iscrizione alla Scuola dell'Infanzia Paritaria "Carlo Maria Spada" di Cotignola (RA) del Bambino/a

Cognome* _____

Nome * _____

Data nascita * _____ Cittadinanza * _____

Comune o Stato Estero di Nascita * _____ Provincia * _____

Sesso * M F Codice Fiscale * _____

Residenza *

Indirizzo * _____

Comune * _____ C.A.P. _____ prov _____

Telefono abitazione * _____

Domicilio (solo se diverso dalla Residenza)

indirizzo _____

Comune _____ c.a.p. _____ prov _____

Telefono abitazione* _____

3

Altri recapiti telefonici (non dei genitori):

1 _____ a chi appartiene _____

2 _____ a chi appartiene _____

3 _____ a chi appartiene _____

4 _____ a chi appartiene _____

Fondazione ASILO INFANTILE CARLO MARIA SPADA

Corso Sforza, 6 - 48033 COTIGNOLA (RA)
Cod. Fisc. 82002350393 - P. Iva 01272550391

Fondazione di diritto privato - Decreto Presidente Regione Emilia-Romagna n. 521 del 16/07/1992
Scuola Materna Paritaria - Decreto Dir. Gen. Uff. Scol. Reg. M.I.U.R. n. 36 del 30/07/2001 - Cod. Mecc. RA1A05200P

☎ Telefono 0545 40157
☎ Cellulare 375 5617335

✉ info@asilocarlomariaspada.it
✉ asilocartomariaspada@pec.it

📺 Asilo Infantile Carlo Maria Spada
📷 asilocartomariaspada

🌐 www.asilocartomariaspada.it
📘 ASILO CARLO MARIA SPADA - Nido e Scuola dell'Infanzia



Polo per l'infanzia "Carlo Maria Spada" - Cotignola

Decreto Legislativo n. 65 del 13 aprile 2017
Sistema integrato di educazione di istruzione 0-6 anni



DICHIARA/DICHIARANO

(ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n.445)

Obblighi vaccinali

In riferimento al Decreto Legge 7 giugno 2017 n.73 "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale" convertito con modificazioni nella Legge 31 luglio 2017 n.119, che il/la proprio/a figlio/a è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie previste dalla vigente normativa, **consapevole che il mancato assolvimento dell'obbligo vaccinale comporta l'esclusione dal servizio:**

SI

NO

Si precisa che se l'alunno è già frequentante, la scuola verificherà gli adempimenti vaccinali entro il 10 marzo, inviando all'azienda sanitaria locale l'elenco degli iscritti. **Se l'alunno è un nuovo iscritto, il genitore potrà facoltativamente presentare alla scuola, prima dell'inizio della frequenza del bambino, il certificato vaccinale rilasciato dall'azienda sanitaria locale attestante le vaccinazioni effettuate.**

Eventuali allergie/intolleranze presenti: _____

Altre informazioni sanitarie utili: _____

Alunno con disabilità* SI NO

Nota: ai sensi della legge 104/92 in caso di alunno rispettivamente con disabilità la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione

4

Composizione della famiglia (stato di famiglia)

La **Famiglia Convivente** è composta, oltre allo Studente, da:

Cognome _____ Nome _____ Data Nascita _____ Grado di Parentela _____

Cognome _____ Nome _____ Data Nascita _____ Grado di Parentela _____

Cognome _____ Nome _____ Data Nascita _____ Grado di Parentela _____

Cognome _____ Nome _____ Data Nascita _____ Grado di Parentela _____

Cognome _____ Nome _____ Data Nascita _____ Grado di Parentela _____

Cognome _____ Nome _____ Data Nascita _____ Grado di Parentela _____

Fondazione ASILO INFANTILE CARLO MARIA SPADA

Corso Sforza, 6 - 48033 COTIGNOLA (RA)
Cod. Fisc. 82002350393 - P. Iva 01272550391

Fondazione di diritto privato - Decreto Presidente Regione Emilia-Romagna n. 521 del 16/07/1992
Scuola Materna Paritaria - Decreto Dir. Gen. Uff. Scol. Reg. M.I.U.R. n. 36 del 30/07/2001 - Cod. Mecc. RA1A05200P

☎ Telefono 0545 40157

✉ info@asilocarlomariaspada.it

📺 Asilo Infantile Carlo Maria Spada

🌐 www.asilocarlomariaspada.it

☎ Cellulare 375 5617335

✉ asilocarlomariaspada@pec.it

📷 asilocarlomariaspada

📍 ASILO CARLO MARIA SPADA - Nido e Scuola dell'Infanzia



Polo per l'infanzia "Carlo Maria Spada" - Cotignola

Decreto Legislativo n. 65 del 13 aprile 2017
Sistema integrato di educazione di istruzione 0-6 anni



Regolamento e Condizioni Generali per l'iscrizione scolastica

Il/I sottoscritto/i dichiara/no, ai sensi delle vigenti norme in materia di autocertificazione, che i dati sopraindicati sono veritieri.

DICHIARA/DICHIARANO INOLTRE:

1. di essere a conoscenza che la Scuola è una scuola paritaria ai sensi della L. 62/2000 e in quanto tale svolge il suo servizio pubblico in osservanza delle norme statali e regionali in materia di istruzione dell'infanzia;
2. di conoscere il Piano dell'Offerta Formativa, di condividere il Progetto Educativo ispirato ai valori cristiani della vita; di essere consapevole dell'indirizzo educativo e dell'ispirazione cristiana dell'istituzione condividendo e collaborando alla sua realizzazione;
3. di avere ricevuto il Regolamento Interno della scuola e di accettarne il contenuto in particolare le norme che riguardano l'organizzazione scolastica;
4. di avere ricevuto il Progetto Educativo interno della scuola e di accettarne integralmente il contenuto;
5. di prendere atto che l'azione formativa della Scuola, tesa ad agevolare l'adempimento dei compiti educativi propri della famiglia, viene svolta in stretta collaborazione con la famiglia stessa alla quale è richiesto di partecipare attivamente alla vita della Scuola;
6. di impegnarsi fin d'ora ad accettare il Patto di Responsabilità reciproca tra il Gestore e le famiglie dei bambini iscritti circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e ai comportamenti individuali volti anche al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19.
7. di impegnarsi alla corresponsione della quota di partecipazione ai costi di gestione stabilita annualmente dall'Ente Gestore. Sono a carico delle famiglie i libri di testo, le attività extrascolastiche e i viaggi di istruzione;
8. di essere a conoscenza che la retta di frequenza è intesa come annua; nel caso di ritiro del bambino nel corso dell'anno scolastico, l'Ente gestore ha diritto al pagamento della retta dovuta fino alla fine dell'anno scolastico.

Si informa che la legge vigente prevede che gli infortuni occorsi agli alunni durante l'attività scolastica siano denunciati alla scuola. I docenti presenti all'incidente sono tenuti a presentare in segreteria una denuncia con una breve descrizione dei fatti. I genitori devono consegnare il certificato medico entro le 24 ore dall'infortunio, affinché la Segreteria possa inviarlo immediatamente all'Assicurazione, all'INAIL e possa procedere alla trascrizione di quanto accaduto nell'apposito registro. La Direzione non può essere ritenuta responsabile dell'omessa denuncia degli incidenti di cui non ne è venuta a conoscenza.

I genitori con la presente si impegnano a pagare l'iscrizione e la retta attribuita per la frequenza alla Scuola stabiliti dall'Ente Gestore e dichiarano di conoscere il Regolamento Interno e quanto sopra riportato e di approvare le condizioni in esso contenute.

Dichiarano altresì di effettuare la scelta e l'accettazione delle condizioni in esso contenuto in osservanza delle norme sulla responsabilità genitoriale previste dal Codice Civile sopra richiamate, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Cotignola, _____

Firma dei Genitori (Autocertificazione ai sensi delle leggi 15/68 127/97 131/98 e DPR 445/2000)

Fondazione ASILO INFANTILE CARLO MARIA SPADA

Corso Sforza, 6 - 48033 COTIGNOLA (RA)
Cod. Fisc. 82002350393 - P. Iva 01272550391

Fondazione di diritto privato - Decreto Presidente Regione Emilia-Romagna n. 521 del 16/07/1992
Scuola Materna Paritaria - Decreto Dir. Gen. Uff. Scol. Reg. M.I.U.R. n. 36 del 30/07/2001 - Cod. Mecc. RA1A05200P

☎ Telefono 0545 40157
☎ Cellulare 375 5617335

✉ info@asilocarlomariaspada.it
✉ asilocarlomariaspada@pec.it

📺 Asilo Infantile Carlo Maria Spada
📷 asilocarlomariaspada

🌐 www.asilocarlomariaspada.it
📘 ASILO CARLO MARIA SPADA - Nido e Scuola dell'Infanzia



Polo per l'infanzia "Carlo Maria Spada" - Cotignola

Decreto Legislativo n. 65 del 13 aprile 2017
Sistema integrato di educazione di istruzione 0-6 anni



Allegato 1 - Informativa sulla Responsabilità Genitoriale e dichiarazione conseguente

Informativa sulla responsabilità genitoriale

Il presente modulo recepisce le disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione.

Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1- Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3 - Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337 - quater co. 3 - Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse. Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, *Testo Unico delle Disposizioni Legislative e Regolamentari in materia di Documentazione Amministrativa*, come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

6

Dichiarazione

Il/I sottoscritto/i _____ e _____; in qualità di genitore/i o di chi esercita la responsabilità genitoriale, dichiara/dichiarano di avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile sopra richiamate, che richiedono il consenso di entrambi i genitori, in particolare per quanto attiene a:

- Domanda di Iscrizione
- Accettazione del Regolamento e Condizioni Generali
- Deleghe, Autorizzazioni, Uscite
- Comunicazioni e Avvisi Scuola-Famiglia
- Consenso al trattamento dei dati personali e sensibili
- Ritiro documentazione scolastica (certificati, dichiarazioni)

Cotignola, _____

Firma dei Genitori (***)

(**) Alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'Istituzione Scolastica sia condivisa.

Fondazione ASILO INFANTILE CARLO MARIA SPADA

Corso Sforza, 6 - 48033 COTIGNOLA (RA)
Cod. Fisc. 82002350393 - P. Iva 01272550391

Fondazione di diritto privato - Decreto Presidente Regione Emilia-Romagna n. 521 del 16/07/1992
Scuola Materna Paritaria - Decreto Dir. Gen. Uff. Scol. Reg. M.I.U.R. n. 36 del 30/07/2001 - Cod. Mecc. RA1A05200P

☎ Telefono 0545 40157
☎ Cellulare 375 5617335

✉ info@asilocarlomariaspada.it
✉ asilocarlomariaspada@pec.it

📺 Asilo Infantile Carlo Maria Spada
📷 asilocarlomariaspada

🌐 www.asilocarlomariaspada.it
📘 ASILO CARLO MARIA SPADA - Nido e Scuola dell'Infanzia



Polo per l'infanzia "Carlo Maria Spada" - Cotignola

Decreto Legislativo n. 65 del 13 aprile 2017
Sistema integrato di educazione di istruzione 0-6 anni



Allegato 2 - Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679 "Regolamento europeo sulla protezione dei dati"

La **Fondazione ASILO INFANTILE CARLO MARIA SPADA**, nella persona del suo legale rappresentante pro tempore, è **Titolare per il Trattamento dei dati personali** del minore e dei suoi familiari necessari per la partecipazione alle attività scolastiche e lainforma in merito a quanto segue.

Dati personali trattati

Per la gestione delle attività scolastiche la Fondazione potrà trattare le seguenti tipologie di dati personali:

- **dati identificativi del minore e dei suoi familiari / esercenti la patria potestà** – sono i dati personali che permettono l'identificazione diretta degli interessati: dati anagrafici, dati relativi al rilascio di quietanze ed attestazioni di pagamento per la gestione degli adempimenti amministrativo-contabili, indirizzi e-mail, riferimenti telefonici;
- **dati sensibili** – sono i dati personali necessari alla realizzazione del servizio che possono rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere (es. abitudini alimentari) e/o lo stato di salute (es. esigenze alimentari, allergie e intolleranze, adempimento degli obblighi vaccinali);
- **dati personali** - riprese audiovisive, immagini, ecc.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali richiesti è effettuato per consentire la corretta realizzazione delle attività scolastiche e in particolare le seguenti attività:

- organizzazione e realizzazione delle attività previste dal programma scolastico;
- fornitura e somministrazione dei pasti;
- essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità;
- comunicazione di informazioni ad Enti pubblici (es. Ministero dell'istruzione, Regione Emilia-Romagna, Unione dei Comuni, Servizio Sanitario Nazionale, Ausl della Romagna, Comune, ecc.) a cui la comunicazione dei dati sia necessaria per garantire la corretta realizzazione del Servizio;
- adempimento degli obblighi assicurativi;
- attività amministrative correlate alla realizzazione del Servizio (es.: studi di consulenza amministrativa e fiscale);
- attività di documentazione;
- attività di pubblicizzazione servizio (solo previo consenso specifico).

Modalità di trattamento

Il trattamento verrà effettuato dagli operatori autorizzati della Fondazione in qualità di soggetto realizzatore delle attività scolastiche.

Verrà effettuato utilizzando strumenti elettronici e non (supporti cartacei) nel rispetto delle disposizioni atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati raccolti.

Durante le attività potranno essere effettuate riprese fotografiche o video a scopi didattici e/o per documentare quanto svolto. L'ambito di diffusione delle immagini è esclusivamente interno e funzionale alle finalità sopra indicate.

Si precisa che i dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità sopra indicate. Ulteriori proroghe di trattamento saranno previste in caso di obblighi di legge.

Fascicolo Personale

Durante le attività che verranno effettuate nel corso dell'intero percorso formativo verranno prodotte, a cura del personale insegnante, valutazioni, relazioni, schede didattiche, che potranno contenere riferimenti, dati o informazioni, relative all'alunno. Relativamente a questa documentazione le comunichiamo che:

- una copia verrà conservata presso la nostra struttura per il tempo previsto dalle norme in vigore e con modalità pienamente conformi al GDPR 2016/679.
- una copia del Fascicolo Personale potrà essere consegnata agli insegnanti della scuola di grado successivo nella quale il fanciullo verrà inserito;

Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali richiesti risulta strettamente necessario per:

- realizzare il Servizio in modo pienamente corretto, nel rispetto dei vincoli contrattuali;
- rispettare le leggi/regolamenti pubblici in tema di realizzazione di attività scolastiche

Fondazione ASILO INFANTILE CARLO MARIA SPADA

Corso Sforza, 6 - 48033 COTIGNOLA (RA)
Cod. Fisc. 82002350393 – P. Iva 01272550391

Fondazione di diritto privato – Decreto Presidente Regione Emilia-Romagna n. 521 del 16/07/1992
Scuola Materna Paritaria – Decreto Dir. Gen. Uff. Scol. Reg. M.I.U.R. n. 36 del 30/07/2001 – Cod. Mecc. RA1A05200P



Polo per l'infanzia "Carlo Maria Spada" - Cotignola

Decreto Legislativo n. 65 del 13 aprile 2017
Sistema integrato di educazione di istruzione 0-6 anni



Obbligatorietà del conferimento dei dati

- **Il conferimento/trattamento dei dati identificativi** (generalità e recapiti) **e dei dati sanitari richiesti** (abitudini alimentari, allergie/intolleranze, vaccinazioni ed eventuali patologie rilevanti) **ha natura obbligatoria per la corretta realizzazione del Servizio**, in quanto relativo all'adempimento di obblighi di legge e contrattuali e all'esecuzione di attività strettamente funzionali al Servizio stesso.
L'eventuale rifiuto a conferire tali dati comporta pertanto l'impossibilità da parte della Cooperativa ad ottemperare agli impegni assunti e ad accettare l'iscrizione.
- **Il conferimento/trattamento delle immagini** (fotografie o riprese audiovisive) a scopo didattico e/o di documentazione ad uso esclusivamente interno **ha natura obbligatoria per la corretta realizzazione del Servizio**.
- **Il conferimento/trattamento delle immagini** (fotografie o riprese audiovisive) per la pubblicizzazione del Servizio è **facoltativo**.

Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

In relazione alle finalità del Servizio i dati potranno essere comunicati anche alle categorie di soggetti esterni sotto indicate:

- Pronto Soccorso e Autorità di Pubblica Sicurezza per la gestione di eventuali emergenze;
- AUSL e Comune in caso di esigenze specifiche di progettualità integrata individualizzata;
- Fornitori di pasti (es. diete, abitudini alimentari), per la corretta erogazione del Servizio;
- Fornitori di trasporti, per la corretta erogazione del Servizio;
- Compagnie assicurative
- Eventuali altri soggetti esterni ai quali la comunicazione dei dati risulti strettamente necessaria per la corretta erogazione del Servizio, in conformità al contratto e alle norme vigenti.

Si precisa che tali categorie di soggetti esterni trattano i dati personali per conto della Fondazione in qualità di titolari, responsabili, incaricati autonomi del trattamento.

Non è previsto il trasferimento dei dati extra Unione Europea o ad organizzazioni internazionali, salvo l'eventuale autorizzazione (del tutto facoltativa) al trattamento delle immagini tramite social network

Secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali la informiamo che è possibile effettuare riprese o fotografie da parte dei familiari degli alunni della scuola purché durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze o attività aperte e purché le immagini non siano destinate alla diffusione o ad un uso commerciale ma solo ad un uso familiare.

Periodo di conservazione dei dati

- I dati identificativi e i dati sensibili e le immagini a scopo documentale saranno trattati (conservati) per 10 anni, nel rispetto delle normative in tema di gestione amministrativa.
- Al termine di detti periodi tutti i dati saranno distrutti/cancellati con modalità conformi alla normativa.

Diritti dell'interessato

Nella sua qualità di interessato, secondo gli artt. 15-21 del GDPR 2016/679 lei ha diritto:

- a) ad ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- b) ad ottenere l'indicazione:
 - dell'origine dei dati;
 - delle finalità e modalità del trattamento;
 - della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - degli estremi identificativi del titolare, del responsabile designato;
 - dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- c) di ottenere:
 - l'aggiornamento, la portabilità, la limitazione del trattamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non sia necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

Fondazione ASILO INFANTILE CARLO MARIA SPADA

Corso Sforza, 6 - 48033 COTIGNOLA (RA)
Cod. Fisc. 82002350393 - P. Iva 01272550391

Fondazione di diritto privato - Decreto Presidente Regione Emilia-Romagna n. 521 del 16/07/1992
Scuola Materna Paritaria - Decreto Dir. Gen. Uff. Scol. Reg. M.I.U.R. n. 36 del 30/07/2001 - Cod. Mecc. RA1A05200P



Polo per l'infanzia "Carlo Maria Spada" - Cotignola

Decreto Legislativo n. 65 del 13 aprile 2017
Sistema integrato di educazione di istruzione 0-6 anni



- d) di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.
- e) di revocare il consenso, fermo restando che in alcuni casi tale revoca possa rendere impossibile la prosecuzione del rapporto;
- f) di proporre reclamo/segnalazione all'autorità di controllo (Garante Privacy).

Modalità di esercizio dei diritti

Per esercitare i propri diritti l'interessato può rivolgersi:

- **alla Fondazione ASILO INFANTILE CARLO MARIA SPADA**, in qualità di Titolare del trattamento dei dati:
 - e-mail info@asilocarlomariaspada.it
 - tel. 0545-40157
 - cellulare 375 561 7335
 - richiesta o istanza scritta direttamente al Titolare del Trattamento: Corso Sforza n. 6 – 48033 Cotignola (RA)
- **al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) della Fondazione ASILO INFANTILE CARLO MARIA SPADA:**
 - e-mail info@asilocarlomariaspada.it

Consenso al trattamento dei dati

Il/I sottoscritto/i (nome e cognome).....,

Il/I sottoscritto/i (nome e cognome).....,

- Genitore/i;**
- Esercente la patria potestà**

di.....

dichiara/dichiarano di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del DGPR 2016/679 recante i diritti dell'interessato ed **esprime/esprimono liberamente il consenso al trattamento dei dati personali propri e del loro figlio/a.**

In particolare:

necessario per la realizzazione del servizio:

- Consenso al trattamento dei dati identificativi per le finalità sopra indicate SI NO
- Consenso per il trattamento dei dati sanitari e sensibili per le finalità sopra indicate SI NO
- Consenso alla gestione delle immagini (fotografie e riprese audiovisive) per la sola documentazione ad uso interno delle attività del Servizio SI NO

facoltativo:

- Consenso alla diffusione delle immagini (fotografie e riprese audiovisive) per la pubblicizzazione del Servizio (compreso sito web istituzionale) SI NO

Cotignola, _____

Firma per consenso

Fondazione ASILO INFANTILE CARLO MARIA SPADA

Corso Sforza, 6 - 48033 COTIGNOLA (RA)
Cod. Fisc. 82002350393 – P. Iva 01272550391

Fondazione di diritto privato – Decreto Presidente Regione Emilia-Romagna n. 521 del 16/07/1992
Scuola Materna Paritaria – Decreto Dir. Gen. Uff. Scol. Reg. M.I.U.R. n. 36 del 30/07/2001 – Cod. Mecc. RA1A05200P



Polo per l'infanzia "Carlo Maria Spada" - Cotignola

Decreto Legislativo n. 65 del 13 aprile 2017
Sistema integrato di educazione di istruzione 0-6 anni



Allegato 3 - Autorizzazioni

Il/I sottoscritto/i _____

genitore/i di _____ autorizza/autorizzano a:

- tutte le uscite dall'edificio scolastico per le attività didattiche che la scuola organizzerà durante l'orario scolastico o che si potrebbero prolungare oltre l'orario scolastico (gite, uscite) sì no
- inserimento di fotografie e filmati di eventi, laboratori, attività e uscite in cui viene ritratto il figlio/a in pubblicazioni e documentazioni relative al mondo della scuola sì no
- comunicazione del recapito telefonico e della e-mail ai rappresentanti di classe/sezione per eventuali comunicazioni riguardanti la scuola sì no

Deleghe al ritiro dell'alunno/a

Altre persone delegate al ritiro del bambino/a:

1. Cognome e Nome _____ Grado di parentela _____
Carta Identità nr. _____ Firma _____
2. Cognome e Nome _____ Grado di parentela _____
Carta Identità nr. _____ Firma _____
3. Cognome e Nome _____ Grado di parentela _____
Carta Identità nr. _____ Firma _____
4. Cognome e Nome _____ Grado di parentela _____
Carta Identità nr. _____ Firma _____

Cotignola, _____

Firma dei genitori

10

Documenti da allegare alla domanda di iscrizione

- Copia di un documento di identità di ciascuno dei genitori e dell'alunno/a
- Copia del Codice Fiscale dei genitori e dell'alunno/a
- N° 4 fototessere dell'alunno/a

Fondazione ASILO INFANTILE CARLO MARIA SPADA

Corso Sforza, 6 - 48033 COTIGNOLA (RA)
Cod. Fisc. 82002350393 - P. Iva 01272550391

Fondazione di diritto privato - Decreto Presidente Regione Emilia-Romagna n. 521 del 16/07/1992
Scuola Materna Paritaria - Decreto Dir. Gen. Uff. Scol. Reg. M.I.U.R. n. 36 del 30/07/2001 - Cod. Mecc. RA1A05200P

☎ Telefono 0545 40157
☎ Cellulare 375 5617335

✉ info@asilocarlomariaspada.it
✉ asilocarlomariaspada@pec.it

📺 Asilo Infantile Carlo Maria Spada
📷 asilocarlomariaspada

🌐 www.asilocarlomariaspada.it
📘 ASILO CARLO MARIA SPADA - Nido e Scuola dell'Infanzia